

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

REMONT POMIESZCZEŃ BIUROWYCH W BUDYNKU W GDYNI, UL. DICKMANA 62

I. ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH ST:

1. Prace budowlane:
 - demontaż stolarki drzwiowej i wykucie ościeżnic,
 - zdjęcie wykładziny PCV,
 - wykonanie ścianki ślepej (izolacja akustyczna) w jednym z pomieszczeń,
 - montaż nastropowy sufitów podwieszanych,
 - szpachlowanie, szlifowanie oraz dwukrotne malowanie ścian i sufitów,
 - malowanie „lamperii” lakierem hydrofobowym,
 - montaż aluminiowej stolarki drzwiowej,
 - przygotowanie posadzki i wklejenie wykładziny podłogowej,
 - montaż żaluzji okiennych.
2. Prace elektryczne:
 - demontaż opraw oświetleniowych,
 - demontaż osprzętu elektrycznego,
 - bruzdowanie ścian i ułożenie okablowania w bruzdach,
 - montaż osprzętu elektrycznego,
 - montaż opraw oświetleniowych,szczegółowo określony w Przedmiarze robót.

Uwagi:

Rodzaj i kolorystyka zastosowanych materiałów i elementów do uzgodnienia z Zamawiającym.

II. MATERIAŁY:

Wszystkie zakupione przez Wykonawcę materiały powinny odpowiadać Normom Krajowym lub Europejskim, posiadać atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania.

Materiały powinny być transportowane i przechowywane w sposób nie zmniejszających ich wartości i właściwości użytkowych. Miejsca czasowego składowania materiałów powinny być zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego.

III. WYWÓZ I UNIESZKODLIWIENIE MATERIAŁÓW Z ROZBIÓRKI:

Wykonawca we własnym zakresie dokona wywiezienia i unieszkodliwienia wszystkich odpadów oraz przedstawi dokumenty potwierdzające właściwe ich zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi zasady zagospodarowania odpadów.

IV. WYKONANIE ROBÓT:

1. W trakcie prowadzenia robót Wykonawca zobowiązany jest na żądanie przedstawiciela Zamawiającego okazać Certyfikaty lub deklaracje zgodności na wszystkie zastosowane przez Wykonawcę materiały.
2. Wykonywanie robót nie może powodować utrudnień w użytkowaniu budynku, prace prowadzone będą w godz. 7.00-15.00. W dniu przekazania miejsca robót budowlanych Wykonawca ustali z przedstawicielem Zamawiającego harmonogram robót.
3. Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego roboty zanikowe podlegające odbiorowi przed przystąpieniem do dalszych robót.
4. Prace remontowe winny być prowadzone zgodnie ze sztuką budowlaną, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.

V. ODBIÓR KOŃCOWY:

1. Termin zakończenia robót podany w umowie jest wymaganym terminem faktycznego zakończenia robót potwierdzonym „Zgłoszeniem zakończenia robót”, złożonym przez Wykonawcę.
2. W dniu zgłoszenia robót do odbioru, Wykonawca dostarczy przedstawicielowi certyfikaty oraz deklaracje zgodności (zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym), instrukcje obsługi, montażu, karty gwarancyjne (uwaga-ważne! Na niektóre materiały opakowanie jest kartą gwarancyjną), atesty PZH, na wszystkie zastosowane przez Wykonawcę materiały – ze spisem dostarczonych dokumentów odbiorowych.
3. W przypadku braku wymaganych dokumentów odbiorowych przedstawiciel Zamawiającego sporządza na piśmie wykaz brakujących dokumentów. Dopiero po ich uzupełnieniu wyznacza termin komisyjnego odbioru.
4. Przesunięcie terminu odbioru z ww. powodu jest traktowane jako zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy, od którego Zamawiający nalicza kary umowne zgodnie z umową.
5. W ciągu 7 dni przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi przedstawione przez Wykonawcę dokumenty odbiorowe i wyznaczy termin komisyjnego odbioru końcowego robót.
6. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie wymagań Polskich Norm i obowiązujących przepisów.
7. Podstawą do zapłaty za wykonane prace będzie sporządzony komisyjny protokół odbioru robót.
8. Po zatwierdzeniu wszystkich dokumentów odbiorowych Wykonawca może wystawić fakturę.