



**OŚRODEK BADAWCZO-ROZWOJOWY
CENTRUM TECHNIKI MORSKIEJ
SPÓŁKA AKCYJNA**

Gdynia, 2018 -09- 0 6

ZATWIERDZAM

KIEROWNIK
ZESPOŁU LOGISTYKI ZAOPATRZENIA
/podpis osoby uprawnionej/

Barbara JAKUBIEC

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługę „całodobowej ochrony fizycznej obiektu i mienia składającego się z budynku OBR CTM S.A. położonego w Gdańsku przy ulicy Matejki 6 wraz z dziedzińcem wewnętrznym i terenem zewnętrznym, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach”

Integralną część niniejszego dokumentu stanowią załączniki wskazane w treści poniżej. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapozna się dokładnie z treścią niniejszych warunków postępowania. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Centrum Techniki Morskiej S.A.

adres: 81-109 Gdynia, ul. A. Dickmana 62

Tel. (58) 7764 587; fax.(58) 7764 764

Konto bankowe: PKO S.A. V O/GDYNIA

Nr konta bankowego: 74 1240 2933 1111 0000 2951 8306

Strona: www.ctm.gdynia.pl

E-Mail : przetargi@ctm.gdynia.pl

NIP UE PL5840203601 REGON 220535280

KRS: 0000295769

Kapitał zakładowy 30 000 000,00 zł

zwany dalej „Zamawiającym”

zaprasza do składania ofert na

usługę „całodobowej ochrony fizycznej obiektu i mienia składającego się z budynku OBR CTM S.A. położonego w Gdańsku przy ulicy Matejki 6 wraz z dziedzińcem wewnętrznym i terenem zewnętrznym, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach”

I. OKREŚLENIE PODSTAWY PRAWNEJ POSTĘPOWANIA:

1. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn.zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie otwartym – „Ogłoszenie o zamówieniu nr 2018/0726/N”.
3. Harmonogram postępowania:
 - 1) ogłoszenie postępowania na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 2) analiza i ocena ofert cenowych złożonych przez Wykonawców,
 - 3) wybór najkorzystniejszej oferty,
 - 4) kontynuowanie postępowania w trybie „negocjacji z jednym Wykonawcą” (który złożył najkorzystniejszą ofertę w niniejszym postępowaniu) drogą elektroniczną e-mail: przetargi@ctm.gdynia.pl
 - 5) przekazanie Wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacji o najkorzystniejszej ofercie,
 - 6) zakończenie postępowania poprzez zawarcie umowy, lub unieważnienie postępowania, jeżeli zaistnieją okoliczności opisane w niniejszym Ogłoszeniu.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony fizycznej obiektu i mienia składającego się z budynku OBR CTM S.A. położonego w Gdańsku przy ulicy Matejki 6 wraz z dziedzińcem wewnętrznym i terenem zewnętrznym, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do projektu umowy stanowiącej załącznik nr 3 do Ogłoszenia**.
3. Opis warunków realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 3 do Ogłoszenia**.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **01.10.2018 r. godz. 00:00 – 31.12.2019 r. godz. 24:00 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 poz. 2213 z późn.zm.).

- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 2 usługi w zakresie ochrony obiektów biurowych oraz osób i mienia (wykonywanych w ramach jednej umowy minimum w ciągu 12 nieprzerwanie następujących po sobie miesiącach), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

- 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą przewidzianą do realizacji przedmiotu zamówienia, która jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia.

- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca na dzień składania ofert przedstawi dokument/ty potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z treści przedstawionego dokumentu nie wynika, iż jest on opłacony należy załączyć dowód jego opłacenia.

V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w druku oferty, według wzoru określonego w **załączniku nr 1 do Ogłoszenia**;
 - 2) **kserokopię aktualnej koncesji MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 poz. 2213 z późn.zm.)**, poświadczoną za zgodność z oryginałem, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3) **wykaz wykonanych minimum 2 usług** w zakresie ochrony obiektów biurowych oraz osób i mienia (wykonywanych w ramach jednej umowy minimum w ciągu 12 nieprzerwanie następujących po sobie

miesiący) a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Dokument (wykaz usług - według wzoru określonego w załączniku nr 4 do Ogłoszenia) należy złożyć w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

- 4) **wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie** (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia - według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Ogłoszenia;

Dokument (wykaz osób) należy złożyć w formie oryginału, podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Do wykazu należy załączyć kserokopie uprawnień osób wskazanych w tabeli. Kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 5) **dokument/ty potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z treści przedstawionego dokumentu nie wynika, iż jest on opłacony należy załączyć dowód jego opłacenia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia oferty.

Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

3. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, wraz z dokumentami, o których mowa powyżej:

- 1) **ofertę cenową**, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia wraz z kalkulacją cenową miesięcznej stawki za ochronę obiektu objętego przedmiotem niniejszego postępowania.

Ofertę wraz z kalkulacją należy złożyć w formie oryginału, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 2) **pełnomocnictwo** – w przypadku ustanowienia pełnomocników.

Dokument należy złożyć w formie oryginału, podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia składane w postępowaniu muszą potwierdzać spełnienie wymagań określonych w niniejszym postępowaniu oraz stan prawny na dzień składania ofert.

5. W przypadku, gdy do dnia podpisania umowy, ulegnie zmianie stan przedstawiony w przekazanych dokumentach mających znaczenie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, to Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
6. Wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w ust. 1+3 muszą być sporządzone w języku polskim.

Uwaga:

W przypadku, gdyby Zamawiający pominął jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych do potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, wówczas Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 355 § 2 k.c. do załączenia takiego dokumentu (dokumentów) do oferty.

VI. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt V niniejszych Warunków postępowania, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, należy złożyć w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie, opatrzonej pieczęcią firmową Wykonawcy, z napisem:

Oferta na: „usługę całodobowej ochrony fizycznej obiektu i mienia składającego się z budynku OBR CTM S.A. położonego w Gdańsku przy ulicy Matejki 6 wraz z dziedzińcem wewnętrznym i terenem zewnętrznym, jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach”. (Nr sprawy: 2018/0726/N)”

z dopiskiem

„Nie otwierać przed 17.09.2018r. do godz. 11:30”

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 2 – Punkt Podawczy (parter) w budynku OBR CTM w Gdyni przy ul. A. Dickmana 62 lub przesłać pocztą na adres:

**OŚRODEK BADAWCZO - ROZWOJOWY
CENTRUM TECHNIKI MORSKIEJ S.A.
ul. A. Dickmana 62, 81-109 Gdynia**

3. Termin składani ofert: do dnia **17.09.2018r. godz. 11:00**.
4. Otwarcie oferty nastąpi w dniu **17.09.2018r. o godz. 11:30** bez udziału Wykonawców.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY STRONAMI:

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: przetargi@ctm.gdynia.pl
2. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - p. Joanna JAKUBOWSKA tel.(58) 776 48 43
 - p. Barbara JAKUBIEC tel.(58) 776 48 41
 - p. Wioleta PIOTROWSKA-SZWEC, tel.(58) 776 48 42
3. Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

4. Zamawiający może przedłużyć termin, o którym mowa w pkt 3 Rozdziału VI, przed upływem składania ofert, na wniosek Wykonawcy, który wykaże, że z niezależnych od niego powodów nie będzie w stanie złożyć oferty, w wymaganym terminie, lub w wyniku zmian ogłoszenia przez Zamawiającego.
5. Informację o zmianie terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, w części dotyczącej przedmiotowego postępowania (do Ogłoszenia nr **2018/0726/N**).
6. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego Ogłoszenia, jak również do modyfikacji treści dokumentów (załączników) składających się na niniejsze Ogłoszenie. Każda wprowadzona zmiana stanie się integralną częścią tej specyfikacji. Informację o powyższym Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, w części dotyczącej przedmiotowego postępowania (do Ogłoszenia nr 2018/0726/N).
7. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie - długopisem lub nieścieralnym atramentem.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Oferta niepodpisana lub podpisana przez osobę nieuprawnioną/nieupoważnioną do składania ofert podlegać będzie odrzuceniu.
9. Cenę brutto oferty należy określić zgodnie z przepisami obowiązującymi na terytorium RP.

UWAGA!

Druk oferty nie podlega uzupełnieniu po upływie terminu przewidzianego na składanie ofert.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie według następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena brutto oferty za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (Kc)	95%	95 pkt
2.	Zatrudnienia (Kz)	5%	5 pkt
	Razem (Pr)		100 pkt

2. Sposób oceny oferty:

a) kryterium cena oferty brutto za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia

waga kryterium – 95 %

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa wśród badanych ofert (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \times 95\%$$

b) kryterium: zatrudnienia liczba osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia:

- waga kryterium – 5 %.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy skierowania do ochrony obiektu i mienia co najmniej 1 pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 poz. 2213 z późn.zm.)

Uwaga!

Niewskazanie przez Wykonawcę wymaganego minimum pracowników spowoduje, że oferta nie będzie spełniała wymogów Zamawiającego i zostanie odrzucona.

0 pkt – zatrudnienie 1 osoby wpisanej na listę kwalifikowanych pracowników ochrony skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia,

2 pkt - za wskazanie 2 osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia,

5 pkt – za wskazanie 3 osób i więcej wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia,

Uwaga!

Wykonawca, w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium „zatrudnienie” może wskazać tylko te osoby, co do których udokumentuje sposób dysponowania. W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych osób/podmiotów potwierdzające, że w całym okresie realizacji zamówienia pozostaną one w dyspozycji Wykonawcy celem realizacji niniejszego zamówienia.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów według zasady:

$$Pr = Kc + Kz$$

gdzie: Pr – sumaryczna ilość punktów badanej oferty;

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana ta oferta, której ilość punktów Pr, wyliczona zgodnie z opisami wskazanymi powyżej, będzie największa.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W toku dokonywania oceny ofert oraz dokumentów załączonych do oferty, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. O wynikach postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta, lub
 - 2) gdy wszystkie oferty podlegać będą odrzuceniu, lub
 - 3) gdy ostateczna cena oferty (uzyskana w wyniku negocjacji) przewyższy środki, jakie Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- 1) w stosunku do których otwarto likwidację, lub których upadłość ogłoszono,
 - 2) nie złożyli oferty,
 - 3) nie złożyli formularza cenowego.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum – w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum – (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
 8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Załączniki do Ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – Druk oferty

Załącznik nr 2 – Wykaz osób

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Wykaz usług